



Protokoll

zur 23. Mitgliederversammlung (MV) der Thüringer Arbeitsgemeinschaft Mykologie e.V. (ThAM)

Zeit: 12.10.2024, 17:00 - 18:15 Uhr

Ort: 99826 Lauterbach / Thür., Harsbergstraße 4

Anwesende Vorstandsmitglieder: J. Girwert, Y. Gießler-Stumpf, D. Berger, F. Langguth, A. Vesper

Entschuldigte Vorstandsmitglieder: A. Günther

Anwesende Kassenprüfer: H. Schneider, Dr. J. Wiesner

Versammlungsleiter: J. Girwert (1. Vorsitzender, satzungsgemäß)

Protokollführer: A. Vesper (Schriftführer)

Anwesende Mitglieder: 43 (Anwesenheitslisten beim Vorsitzenden)

Gäste: -

1. Eröffnung und Begrüßung

Der Versammlungsleiter stellte fest, dass die Einladung zur Mitgliederversammlung am 05. September 2024 versendet wurde und somit mehr als vier Wochen vor dem Versammlungstermin erfolgte. Damit wurde die Mitgliederversammlung ordnungsgemäß einberufen.

In einer Schweigeminute gedachten wir unseren verstorbenen Mitgliedern Peter Jahn (Meura) und Volker Uebel (Kraftsdorf).

2. Bestätigung der Tagesordnung

Die versendete Tagesordnung wurde verlesen:

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Verlesen und Bestätigung der Tagesordnung
3. Rechenschaftsbericht des Vorstandes über die Aktivität des Vereins seit der letzten MV
4. Finanzbericht des Schatzmeisters
5. Bericht der Kassenprüfung
6. Beschluss über die Entlastung des Vorstandes
7. Grundzüge des Jahres- und Finanzplanes 2024
8. Sonstiges

Zur Tagesordnung gab es keine weitere Ergänzung. Sie wurde per Handzeichen einstimmig angenommen.

3. Rechenschaftsbericht des Vorstandes über die Aktivität des Vereins seit der letzten Mitgliederversammlung (Jochen Girwert)

Der Rechenschaftsbericht des vergangenen Jahres wurde allen anwesenden Mitgliedern in Schriftform ausgehändigt und vom Versammlungsleiter erläutert (Anlage 1).

Zum Rechenschaftsbericht gab es keine weitere Wortmeldung.

4. Finanzbericht des Schatzmeisters Dietrich Berger

Die vollständigen (2023) und vorläufigen (2024) Einnahmen und Ausgaben wurden mit detaillierten Beträgen den anwesenden ThAM-Mitgliedern vorgestellt und erklärt (Anlage 2, nur intern).

Zum Finanzbericht gab es keine Wortmeldung.

5. Bericht der Kassenprüfung durch H. Schneider

Die Prüfung der Zu- und Ausgänge wurden mit Vorlage der Einzelbelege für den Zeitraum vom 01.09.2023 bis 30.09.2024 von H. Schneider und J. Wiesner vorgenommen. Es wurden keine Differenzen oder Unregelmäßigkeiten festgestellt. Dem Schatzmeister D. Berger wird eine ordnungsgemäße und vorbildliche Buchführung bescheinigt.



6. Beschluss über die Entlastung des Vorstandes

Der Vorsitzende J. Girwert beantragte die Entlastung des Vorstandes. Ihm wurde ohne Gegenstimme, bei 4 Enthaltungen, statt gegeben. Der alte Vorstand wurde somit ordnungsgemäß entlastet.

7. Grundzüge des Jahres- und Finanzplanes 2025

Der 1. Vorsitzende stellte in Eckpunkten den neuen Jahresplan vor. Für 2025 sind von April bis Oktober immer am letzten Samstag des Monats Tagesexkursionen vorgesehen. Evtl. auch noch im November und Dezember, dann aber wahrscheinlich eher im Monat. Konkrete Ziele und Exkursionsführer sind noch nicht festgesetzt. Vorschläge werden gern entgegen genommen.

Das Arbeitstreffen wird voraussichtlich im **Ferienhaus Haseltal** in 06536 Südharz, Zum Haseltal 2 <https://www.ferienhaus-haseltal.de/> vom 08. bis 11.05.2025 durchgeführt. Die Teilnehmerzahl ist auf 20 begrenzt! Teilnahmewünsche werden per E-Mail unter amvesper@t-online.de entgegen genommen.

Die Landespilzausstellung ist wieder in Ilmenau für das zweite Oktoberwochenende geplant.

Im Anschluss wurden die Grundzüge des Finanzplans 2025 vom Schatzmeister vorgestellt.

Zum Jahresplan gab es eine Wortmeldung von Y. Gießler-Stumpf zum Thema Landespilzausstellung (siehe unter Sonstiges).

9. Sonstiges

F. Langguth: A. Günther hatte zur letzten MV angekündigt, ihre Tätigkeit als Landeskoordinator auf Grund privater und beruflicher Belastung auf Dauer nicht mehr im vollen Umfang weiterführen zu können (Protokoll MV 2023, TOP 7). Zum damaligen Zeitpunkt zeichnete sich keine Lösung ab. Inzwischen hat sich ein Team, bestehend aus F. Langguth, S. Born und H. Schubert zusammen gefunden, um die Landeskoordination gemeinsam, unter Vorsitz von Hartmut Schubert weiterzuführen. A. Vesper hat sich in der Versammlung ebenfalls bereit erklärt unterstützend mitzuwirken.

Y. Gießler-Stumpf hat die PSV aufgerufen, in ihren Kreisen Ehrenamtsförderung zu beantragen.

Y. Gießler-Stumpf bedankte sich nochmals bei den Beteiligten der letzten ThAM-Pilzausstellung und bittet um Mitarbeit zur Vorbereitung sowie bei der Durchführung der Ausstellung 2025. Parallel wurde die Frage „Küchennutzung für Gästebewirtung“ sowie daraus resultierende steuerrechtliche Belange diskutiert.

Y. Gießler-Stumpf betonte nochmal, dass PSV die 4 Jahre keine Fortbildung nachweisen können, ihren Versicherungsschutz verlieren.

Zu Anfragen über PSV-Prüfungen in Thüringen, wurde darauf hingewiesen, dass weiterhin Schulungen und ThAM PSV-Prüfungen von Andreas Gminder und Felix Hampe durchgeführt werden.

Die Anfrage von F. Langguth, mit ThAM-Logo bedruckte T-Shirts anfertigen zu lassen (Protokoll MV 2023, TOP 7), wurde zur MV 2023 vertagt. Er wiederholte seinen Aufruf. Nach längerer Diskussion kam es zu folgender Einigung: Im nächsten Rundschreiben ist ein ThAM-Logo den Mitgliedern vorzustellen und ein Antwortschreiben, mit Angaben zur Größe, sowie wer ein T-Shirt möchte, beizulegen.

V.: J. Girwert & F. Langguth

A. Vesper gab bekannt, dass er aus gesundheitlichen Gründen zur nächsten Wahl in 2025 nicht mehr als Schriftführer zu Verfügung steht. Prinzipiell ist er aber zur Mitarbeit im Vorstand weiterhin bereit.

Es kamen keine weiteren Wortmeldungen.

Gera / Erfurt, den 22.10.2024

Andreas Vesper
Schriftführer

Jochen Girwert
Versammlungsleiter